



LICEO POLIVALENTE STATALE "don Quirico PUNZI"



SOCIO PSICO PEDAGOGICO - LINGUISTICO - SCIENTIFICO TECNOLOGICO

SCIENZE UMANE - SCIENZE UMANE opzione ECONOMICO SOCIALE

SCIENTIFICO opzione SCIENZE APPLICATE

Via Madonna del Soccorso n.14 - 72014 Cisternino (BR) - tel 080/4448085 - fax 080/4444150

E mail: brpm04000v@istruzione.it - PEC:brpm04000v@pec.istruzione.it - indirizzo web: liceocisternino.gov.it

Cod.fisc. 90015830749 - cod.mecc.BRPM04000V

Cisternino, li, 23/10/2019

CIG:Z132A44B64

Al Sito web d'Istituto
Albo on line
SEDE

DETERMINA A CONTRARRE

Servizio di noleggio pulmann per viaggi di istruzione visite guidate di mezza giornata e di una giornata a.s. 2019/2020, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

Affidamento diretto sotto i 10.000 € MEPA (ovvero sotto i 40.000,00 euro) con invito a presentare offerta ad almeno 3 operatori economici

D.I. 129/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DEL LICEO POLIVALENTE DON QUIRICO PUNZI

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 17/12/2018 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2018/2022;
- VISTO** il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000,00 € ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 24/01/2019 – delib. N. 12.
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 14 del 01/03/2019 di approvazione del

VISTA	la L. 241 del 7 agosto 1990, recante « <i>Nuove norme sul procedimento amministrativo</i> »;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante « <i>Codice dei contratti pubblici</i> », come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);
VISTO	in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
DATO ATTO	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;
VISTE	le Linee guida ANAC n. 3, recanti « <i>Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni</i> », approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che « <i>Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche</i> », definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;
RITENUTO	che il DSGA dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
VISTO	l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
DATO ATTO	della necessità di affidare <i>i servizi di cui l'Istituzione Scolastica necessita</i> , avente le seguenti caratteristiche noleggio pullman per viaggi di istruzione visite guidate di mezza giornata e di una giornata per alunni e docenti per un importo stimato di € 9.900,00 (<i>euro novemilanovecento/00</i>) per ciascun anno;
CONSIDERATO	di prevedere una durata contrattuale pari a 12 mesi;
CONSIDERATO	che è stata emessa una MANIFESTAZIONE DI INTERESSE in data 08/10/2019 con prot. n. 3402 per la selezione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto; che entro i termini stabiliti sono pervenute n. 4 manifestazioni di aziende interessate a partecipare alla procedura in oggetto;
TENUTO CONTO	che, ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. 50/2016 nei contratti di lavori e servizi la stazione appaltante, al fine di determinare l'importo posto a base di gara, individua i costi della manodopera sulla base di tabelle emanate dal Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali;

- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per il servizio in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 9.900,00 IVA inclusa per un anno;
- TENUTO CONTO** che, ai fini della partecipazione alla procedura, l'Istituto richiede specifici requisiti di selezione ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, così come dettagliati nella documentazione di cui alla presente procedura e che tali requisiti si rendono necessari per poter garantire il possesso di idonea capacità economica e adeguata competenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- ATTESO** che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del Codice, con il criterio individuata sulla base del minor prezzo, al fine di selezionare l'operatore economico che meglio risponda alle esigenze dell'Istituto;
- VISTO** l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «*Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione*»;
- CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;
- PRESO ATTO** che il RUP ha pertanto CIG **Z132A44B64** ;
- VISTI** gli schemi documentazione di *lex specialis* allegati al presente provvedimento;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 9.900,00 iva inclusa, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2019;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di affidamento diretto in economia previa comparazione di n°4 preventivi da richiedere ad altrettanti operatori economici per il servizio di noleggio pullman per viaggi e visite guidate di mezza giornata e di intera giornata per l'a.s. 2019/20.

Art. 3

L'importo a base d'asta oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € **9.900,00 (euro novemilanovecento/00) IVA inclusa.**

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività/a5/23 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95 del Dlgs 50/2016 comma 4 con il criterio del *minor prezzo*.

Art. 5

La procedura sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta pervenuta purché ritenuta valida, congrua e coerente con quanto richiesto.

Art. 6

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di non aggiudicare la procedura se l'offerta pervenuta non è ritenuta valida, congrua e coerente con quanto richiesto.

Art. 7

La **fornitura del servizio** di cui all'Art. 2 dovrà essere resa secondo accordi stabiliti dal contratto con l'aggiudicatario.

Art. 8

Si approva il contratto contenente le caratteristiche e specifiche tecniche della fornitura che si intende acquisire, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura.

La lettera di invito a presentare offerta, sono allegati alla presente determina, di cui costituiscono parte integrante.

Art. 9

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento la DSGA CROVELLA Rosaria.

Art. 10

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto con l'aggiudicatario.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo-contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: brpm04000v@pec.istruzione.it.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giovanni MUTINATI